

## Karrierevej som specialist og ekspert i Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

---

Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen ønsker med sin strategi "Stærk faglighed – tydelig effekt" at sætte yderligere fokus på at styrke fagligheden i styrelsen. KFSTs medarbejdere skal fortsat være de dygtigste i Danmark til at beherske de lovområder, som styrelsen er ansvarlig for og til at varetage styrelsens kerneopgaver på en effektiv måde.

For at styrke dette, har KFST etableret en karrierevej, hvor medarbejdere kan udpeges til at indtage en funktion som specialist eller ekspert.

Formålet med karrierevejen som specialist/ekspert er at give et klart signal om, at der er en anden karrierevej end ledelse, der kan give anerkendelse, status og belønning. Dette sker med henblik på at styrke fagligheden og skabe gode udviklingsmuligheder for medarbejdere med særlig ekspertise inden for styrelsens kerneopgaver. Med karrierevejen skal det belønnes, når medarbejdere i særlig grad investerer i at blive dygtige til deres faglige disciplin. Karrierevejen som specialist/ekspert udelukker ikke muligheden for på et senere tidspunkt at blive leder i KFST.

Specialister er specialkonsulenter/chefkonsulenter, som er særligt dygtige på deres faglige område og har lyst til at fordybe sig i et område og som har potentiale for - gennem yderligere faglig udvikling - på sigt at blive ekspert i KFST.

Særligt dygtige chefkonsulenter, der behersker den faglige disciplin i særklasse og som med stor ekspertise kan bidrage aktivt til udviklingen af den faglige disciplin i og udenfor KFST, kan blive eksperter.

For hver enkelt specialist/ekspert fastlægges den specifikke rolle og funktion af kontorchefen og direktionen.

For at blive specialist henholdsvis ekspert skal kompetencer og præstationer være høje, henholdsvis meget høje på de fleste af følgende parametre:

- Bred og dyb teoretisk forståelse for den faglige disciplin og evne til effektivt at omsætte teori til praksis med gode resultater
- Erfaring med håndtering af disciplinens grænseflader og gråzoner og evne til at finde løsninger, når disciplinen udfordres
- Engageret videreudvikling af den faglige disciplin og fagligt udsyn i særklasse fx i samarbejde med forskningsmiljøer, publiceringer el. lign.
- Engageret, anerkendt og dygtig formidler af komplekse faglige emner via oplæg, udtalelser, artikler mv.
- Kvalificeret internationalt udsyn og samarbejde med udenlandske myndigheder, organisationer eller interessenter
- Evne til samspil med stor faglig ekspertise med bl.a. interessenter
- Engageret i videndeling via netværk mv.
- Vilje og evne til at udvikle vidensniveauet og højne det faglige niveau i KFST via undervisning, oplæring mv.

Specialister og eksperter vil være ansat som special- eller chefkonsulenter med mulighed for - efter ønske - at have en titel som fx "Special-/chefkonsulent, specialist i konkurrenceret"

---

---

eller "Chefkonsulent, ekspert i udbudsret". Den konkrete titel aftales med kontorchefen og direktionen.

Direktionen udnævner - i samråd med relevante kontorchefer - specialister og eksperter. Udnævnelsen til specialist/ekspert sker ved en årlig ansøgningsrunde. Derudover kan der ske udnævnelser hen over året, såfremt særlige behov viser sig. Der tages konkret stilling til eventuelle lønforbedringer under de årlige lønforhandlinger. Eventuelle lønforhøjelser finansieres af det samlede budget afsat til lønforbedringer. Tillæg til funktionen som specialist og ekspert tildeles som funktionstillæg, og tillægget bortfalder således, såfremt funktionen ikke længere varetages af den pågældende medarbejder.

**Ansøgningsfristen** er primo januar. Den præcise dato meldes ud på Intra ca. 1 måned før ansøgningsfristen.

Ansøgningen sendes pr. mail til Direktionssekretariatets postkasse (ds@kfst.dk).

Det eneste formelle krav er, at ansøgningen er på max to A4 sider og vedlægges en kort udtalelse fra kontorchefen. Skriv gerne om motivationen for at blive specialist/ekspert, hvordan du overordnet lever op til ovenstående kriterier, samt hvordan du forventer at udfylde rollen som specialist/ekspert i KFST, og hvilke resultater du vil kunne understøtte i den funktion. Som bilag vedlægges udtalelse og/eller andet relevant materiale.

Det forventes, at dem, som overvejer at søge, drøfter sit potentiale for at kunne blive specialist eller ekspert med sin kontorchef, fx under MUS. Dialogen om kompetenceudvikling hen mod specialist- og ekspertniveauet sker løbende mellem medarbejder og kontorchef, herunder under den årlige MUS-samtale.

KFSTs behov for specialist/ekspertkompetencer varierer, og det er derfor ikke givet, at der udnævnes nye specialister eller eksperter ved hver ansøgningsrunde.

For specialister og eksperter kan aftales særlige udviklingsaktiviteter med det formål at styrke den faglige viden og disciplin yderligere i forhold til den rolle, som specialisten/eksperter indtager. Ligeledes bør der udarbejdes en handleplan mellem specialist/ekspert og kontorchef.

-----

---